



MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK ORTAOKULU



SIFIR ATIK YÖNETİM PLANI

2022

İÇİNDEKİLER

1. GENELBİLGİLER	2
2. İDARİBİLGİLER.....	2
3. ATIKYÖNETİMİ.....	3
3.1. <i>Atık Önleme ve Minimizasyon</i>	3
3.2. <i>Atıkların Kaynağında Ayrı Biriktirilmesi ve Toplanması.....</i>	4
3.3. <i>Atıkların Bina İçinden Geçici Depolama Alanına Taşınması</i>	5
3.4. <i>Atık Toplama, Biriktirme ve Taşıma Ekipmanlarının/Malzemelerinin Bulunduğu Yerler ve Özellikleri ile Toplama Programı ve Taşıma Güzergâhı</i>	6 - 7
3.5. <i>Atık Geçici Depolama Alanı Yeri, Özellikleri ve Depolanacak Atık Kodları</i>	8
3.6. <i>Atık Toplama, Taşıma Ekipmanlarının ve Araçlarının Temizliği ve Dezenfeksiyonu.....</i>	9
3.7. <i>Kaza Anında Alınacak Önlemler ve Yapılacak İşlemler</i>	9
3.8. <i>Kaynağında Ayrı Toplanan Atıkların Değerlendirilmesi Konusunda Yapılan Çalışmalar.....</i>	10
3.9. <i>Atıkların Toplanmasında, Taşınmasında ve Geçici Depolanmasında Görevlendirilen Personel Bilgileri</i>	11
3.10. <i>Atıkların Beyanından Sorumlu Personel Bilgileri.....</i>	11
3.11. <i>Atıkların Teslim Edildiği Tesis Bilgileri</i>	12
4. EĞİTİM VE BİLGİLENDİRME FAALİYETLERİ	13
5. KAYIT TUTMA VE RAPORLAMA	14

1. GENELBİLGİLER

Kurum/Kuruluşun				
Adı	Personel/Ziyaretçi Sayısı	Adresi	Telefon	Mail
MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK ORTAOKULU	67 personel / 325 ziyaretçi	Mareşal Çakmak Mah. Bülbül Cad. No:16/4 Sincan/ANKARA	0312 2767646	maresalfevzi06@gmail.com.tr

2. İDARİBİLGİLER

Sıfır Atık Yönetim Planından sorumlu olan kişinin temas bilgileri			
Adı ve Soyadı	Birimi	Telefon	Mail
Gülen ÇAĞLAR	Okul Müdürü	0312 2767646	maresalfevzi06@gmail.com.tr

3. ATIKYÖNETİMİ

3.1. Atık Önleme ve Minimizasyon

<i>Konu</i>	<i>Durumunuz</i>	<i>Planladığınız faaliyetler</i>	<i>Zaman planlaması</i>	<i>Sorumlusu</i>
Geri kazanılabilir tehlikesiz atıkların oluşumunun ve miktarının azaltılması	Yapılıyor	Kağıt, metal, cam, plastik vb. atıkların depolanırken ve taşınması esnasında daha az yer kaplaması için sıkıştırılarak atılması	1 yıl içinde	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
		Tek kullanımlık tabak, bardak ve çatalların yerine tekrar kullanılabilen malzemeden yapılmış ekipmanların kullanılması		
		Yazıcılardan alınan çıktıların mümkün olduğunca iki taraflı yazdırılması		

3.2. Atıkların Kaynağında Ayrı Biriktirilmesi ve Toplanması

<i>Konu</i>	<i>Durum</i>	<i>Planladığınız faaliyetler</i>	<i>Zaman planlaması</i>	<i>Sorumlusu</i>
Ambalaj atıklarının, organik atıkların ve geri dönüşemeyen atıkların kaynağında ayrı toplanması	Ayrı toplama yapılmaktadır.	Ambalaj atıkları, organik atıklar ve geri dönüşemeyen atıklar için İl Müdürlüğü hizmet binalarında biriktirme kumbaraları bulunmaktadır.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Atık pillerin kaynağında ayrıtöplanması	Ayrı toplama yapılmaktadır.	Atık pil toplama ekipmanları temin edilerek İl Müdürlüğü hizmet binalarında her kata birer adet yerleştirilmiştir.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması	Ayrı toplama yapılmaktadır.	İl Müdürlüğü yemekhanesinde oluşan bitkisel atık yağlar için biriktirme bidonları bulunmaktadır.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Atık elektrikli ve elektronik eşyaların ayrı toplanması	Ayrı toplama yapılmaktadır.	İl Müdürlüğünde atık geçici depolama alanında Atık elektrikli ve elektronik eşyalar için bulunan biriktirme kumbarasında toplama yapılmaktadır.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Tehlikeli atıkların ayrı toplanması	Ayrı toplama yapılmaktadır.	İl Müdürlüğünde atık geçici depolama alanında tehlikeli atıklar bulunan biriktirme kumbarasında toplamayılmaktadır.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü

3.3. Atıkların Bina İçinden Geçici Depolama Alanına Taşınması

<i>Konu</i>	<i>Durumunuz</i>	<i>Planladığınız faaliyetler</i>	<i>Zaman planlaması</i>	<i>Sorumlusu</i>
Atık elektrikli ve elektronik eşyaların taşınması	<p>Bina içine atık elektrikli ve elektronik eşya biriktirme ekipmanı yerleştirilmemiştir. Atık durumuna gelen elektrikli ve elektronik eşyalar atığı oluşturan personel tarafından katlarda görevli temizlik personeline teslim edilmekte ve bu görevliler tarafından tekerlekli araçlar ile İl Müdürlüğü Geçici Depolama Alanına taşınmaktadır.</p> <p>Teknik Birim ve Bilgi İşlem servislerinde biriken elektrikli ve elektronik atıklar, görevli temizlik personeli tarafından tekerlekli araçlar ile İl Müdürlüğü Geçici Depolama Alanına taşınmaktadır.</p>	<p>Düzenli aralıklarla gözlem yaparak, varsa eksiklikleri gidermek, iyileştirmeler yapmak.</p>	<p>Ayda bir kontrol</p>	<p>Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü</p>
Ambalaj atıklarının taşınması	<p>Bina içlerinde oluşan ambalaj atıkları temizlik personeli tarafından tekerlekli araçlarla İl Müdürlüğü atık geçici depolama alanına taşınmaktadır.</p>	<p>Düzenli aralıklarla gözlem yaparak, varsa eksiklikleri gidermek, iyileştirmeler yapmak.</p>	<p>Ayda bir kontrol</p>	<p>Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü</p>
Tehlikeli atıkların taşınması	<p>Bina içlerinde oluşan tehlikeli atıklar (toner-kartuş vb.) temizlik personeli tarafından tekerlekli araçlarla İl Müdürlüğü atık geçici depolama alanına taşınmaktadır.</p>	<p>Düzenli aralıklarla gözlem yaparak, varsa eksiklikleri gidermek, iyileştirmeler yapmak.</p>	<p>Ayda bir kontrol</p>	<p>Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü</p>
Bitkisel atık yağların taşınması	<p>İl Müdürlüğü yemekhanesinde oluşan bitkisel atık yağlar temizlik personeli tarafından tekerlekli araçlarla İl Müdürlüğü atık geçici depolama alanına taşınmaktadır.</p>	<p>Düzenli aralıklarla gözlem yaparak, varsa eksiklikleri gidermek, iyileştirmeler yapmak.</p>	<p>Ayda bir kontrol</p>	<p>Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü</p>
Atık pillerin taşınması	<p>Bina içlerinde oluşan atık piller temizlik personeli tarafından tekerlekli araçlarla İl Müdürlüğü atık geçici depolama alanına taşınmaktadır.</p>	<p>Düzenli aralıklarla gözlem yaparak, varsa eksiklikleri gidermek, iyileştirmeler yapmak.</p>	<p>Ayda bir kontrol</p>	<p>Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü</p>

3.4. Atık Toplama, Biriktirme ve Taşıma Ekipmanlarının/Malzemesinin Bulunduğu Yerler ve Özellikleri ile Toplama Programı ve TaşımaGüzergâhı

<i>Konu</i>	<i>Durumunuz</i>	<i>Planladığınız faaliyetler</i>	<i>Zaman planlaması</i>	<i>Sorumlu su</i>
Ambalaj atıkları biriktirme ekipmanları	Ambalaj atık biriktirme ekipmanları, her katta koridorlara personelin kolay ulaşabileceği şekilde belirli aralık ve sayıda yerleştirilmiştir. İl Müdürlüğümüz temizlik personeli tarafından haftada bir gün toplanıp atık geçici depolama alanında ambalaj atıkları için belirlenen büyük kumbaralara bırakılmakta ve oradan ilgili firmaya teslim edilmektedir.	Belirli aralıklarla izlemeler yapılarak, toplama performansının ve karşılaşılan sıkıntıların tespit edilmesi, iyileştirmeleryapılması.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Bitkisel atık yağlar için biriktirme ekipmanları	İl Müdürlüğü yemekhanesinde oluşan bitkisel atık yağlar için yemekhanede biriktirme bidonları bulunmaktadır. Bidonlar dolunca temizlik personeli tarafından atık geçici depolama alanına bırakılmakta ve oradan ilgili firmaya teslim edilmektedir.	Belirli aralıklarla izlemeler yapılarak, toplama performansının ve karşılaşılan sıkıntıların tespit edilmesi, iyileştirmeleryapılması.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Atık pil biriktirme ekipmanları	Atık pil biriktirme ekipmanları, her katta koridorlara personelin kolay ulaşabileceği şekilde yerleştirilmiştir. İl Müdürlüğümüz temizlik personeli tarafından kutular dolunca toplanıp atık geçici depolama alanına bırakılmaktadır.	Belirli aralıklarla izlemeler yapılarak, toplama performansının ve karşılaşılan sıkıntıların tespit edilmesi, iyileştirmeleryapılması.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Tehlikeli atıklar için biriktirme ekipmanları	İl Müdürlüğünde bina içlerinde tehlikeli atıklar için biriktirme ekipmanları bulunmamaktadır. Oluşan tehlikeli atıklar temizlik personeli tarafından tekerlekli araçlarla atık geçici depolama alanına, tehlikeli atıklar için belirlenmiş bölümdeki büyük kumbaralara bırakılır.	Belirli aralıklarla izlemeler yapılarak, toplama performansının ve karşılaşılan sıkıntıların tespit edilmesi, iyileştirmeleryapılması.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü

<p>Atık elektrikli ve elektronik eşyalar için biriktirme ekipmanları</p>	<p>İl Müdürlüğünde bina içlerinde atık elektrikli ve elektronik eşyalar için biriktirme ekipmanları bulunmamaktadır. Oluşan elektrikli ve elektronik eşya atıkları temizlik personeli tarafından tekerlekli araçlarla atık geçici depolama alanına bırakılır.</p>	<p>Belirli aralıklarla izlemeler yapılarak, toplama performansının ve karşılaşılan sıkıntıların tespit edilmesi, iyileştirmeleryapılması.</p>	<p>Ayda bir kontrol</p>	<p>Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü</p>
<p>Organik atık biriktirme ekipmanları</p>	<p>Organik atık biriktirme ekipmanları, her katta koridorlara personelin kolay ulaşabileceği şekilde belirli aralık ve sayıda yerleştirilmiştir.</p> <p>Çay ocağında oluşan çay ve kahve posalarının toplanması için çay ocağına uygun büyüklükte kumbara yerleştirilmiştir.</p> <p>Ayrıca yemekhane bölümünde oluşan organik atıkların biriktirilmesi için tekerlekli kumbaralar bulunmaktadır.</p> <p>Organik atıklar, koku ve sinek gibi problemler oluşturmaması açısından, doluluk oranına bakılmaksızın her gün toplanmaktadır.</p>	<p>Belirli aralıklarla izlemeler yapılarak, toplama performansının ve karşılaşılan sıkıntıların tespit edilmesi, iyileştirmeleryapılması.</p>	<p>Ayda bir kontrol</p>	<p>Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü</p>

3.5. Atık Geçici Depolama Alanı Yeri, Özellikleri ve Depolanacak Atık Kodları

<i>Konu</i>	<i>Durumunuz</i>	<i>Planladığınız faaliyetler</i>	<i>Zaman planlaması</i>	<i>Sorumlusu</i>
Atık Geçici Depolama Alanı	İl Müdürlüğümüzde atıkların depolanacağı geçici depolama alanı bulunmaktadır. Atıklar tehlikeli ve tehlikesiz olmak üzere iki bölümde toplanmaktadır.	<p>Atık geçici depolama alanının kapıları kilitlenebilir özellikte ve sadece yetkili personel tarafından açılacaktır. Alan 2 bölmeden oluşacaktır. Her bölmenin giriş kısmında hangi tür atıkların geçici depolandığının bilgisinin yer aldığı tabelalar bulunacaktır. Bölmelerin iç kısmında atıkların türlerine göre biriktirilmesi için ekipman yerleştirilecektir. Karışık ambalaj atıkları için 2 adet, tehlikeli atıklar için de 2 adet olmak üzere toplam 4 adet biriktirme ekipmanı bulunacaktır. Biriktirme kutularının üzerinde atılacak atıkların isimlerinin yer aldığı etiketler bulunacaktır.</p> <p>15 01 06 Karışık ambalaj 08 03 17 Tehlikeli madde içeren atık baskı tonerleri 20 01 21 Flüoresan lambalar ve diğer cıva içeren atıklar 16 06 Piller ve Akümülatörler 16 02 Elektrikli ve Elektronik Ekipman Atıkları 20 01 26 20 01 25 dışındaki sıvı ve katı yağlar</p>	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü

3.6. Atık Toplama, Taşıma Ekipmanlarının ve Araçlarının Temizliği ve Dezenfeksiyonu

<i>Konu</i>	<i>Durumunuz</i>	<i>Planladığınız faaliyetler</i>	<i>Zaman planlaması</i>	<i>Sorumlusu</i>
Atık toplama ekipmanlarının temizliği ve dezenfeksiyonu	Biriktirme ekipmanlarının kirlilik durumu her gün kontrol edilir. Kirlilik gözlenmesi durumunda biriktirme ekipmanı, araç yıkama yerinde dezenfektanlar ile dezenfekte edilir. Hasar görmüş ekipmanlar yenisi ile değiştirilir. Organik atık kovaları her gün düzenli olarak temizlenir ve dezenfekte edilir.	Eksik olan ve hasar görmüş malzemeler ile dezenfektanlar tespit edilerek temin edilmesi sağlanacaktır.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü

3.7. Kaza Anında Alınacak Önlemler ve Yapılacak İşlemler

<i>Konu</i>	<i>Alınacak Önlemler ve Yapılacak İşlemler</i>	<i>Sorumlusu</i>
Herhangi bir kaza anında alınacak önlemler ve yapılacak işlemler	Biriktirme, toplama ve taşıma esnasında dökülen atıklar uygun ekipman ile toplandıktan sonra sağlam bir kaba alınır ve atık geçici depolama alanına bırakılır. Tehlikeli özellikte bir atıktan kaynaklanacak kaza durumunda Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünü bilgilendirmek ve kaza tarihi, kaza yeri, atığın türü ve miktarı, kaza sebebi, atık işleme türü ve kaza yerinin rehabilitasyonuna ilişkin bilgileri içeren raporun Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne 3 iş günü içinde sunulması konusunda gerekenler yapılır.	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü

3.8. KaynağındaAyrıToplananAtıklarınDeğerlendirilmesiKonusundaYapılanÇalışmalar

<i>Konu</i>	<i>Durumunuz</i>	<i>Planladığınız faaliyetler</i>	<i>Zaman planlaması</i>	<i>Sorumlusu</i>
Organik atıkların değerlendirilmesi	İl Müdürlüğünde 488 personel için yemek hazırlanmaktadır. Yaklaşık 2500 m ² yeşil alan bulunmaktadır. Ayrıca Belediyenin kompost tesisi bulunmaktadır.	Binada oluşacak organik atıkların ayrı olarak toplanıp belediyenin kompost tesisine gönderilmesi planlanmaktadır.	1 yıl içinde	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Ambalaj atıklarının değerlendirilmesi	İl Müdürlüğünde karışık olarak toplanan ambalaj atıkları her hafta Çevdosan Atık Yönetimi Sanayi ve Ticaret A.Ş' ye teslim edilmektedir.	Belirli aralıklarla izlemeler yapılarak, toplama performansının ve karşılaşılan sıkıntıların tespit edilmesi, iyileştirmeleryapılması.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Bitkisel atık yağların değerlendirilmesi	İl Müdürlüğü yemekhanesinde oluşan bitkisel atık yağlar biriktirme bidonlarında toplanmakta ve yaklaşık 3 ayda bir Deha Bitkisel Atık Yağ Toplama Geri Kazanım Biodizel Üretimi Sanayi ve Ticaret A.Ş'ye gönderilmektedir.	Belirli aralıklarla izlemeler yapılarak, toplama performansının ve karşılaşılan sıkıntıların tespit edilmesi, iyileştirmeleryapılması.	Ayda bir kontrol	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Atık pillerin değerlendirilmesi	İl Müdürlüğünde tüm katlarda personelin kolay erişebileceği noktalara atık pil toplama ekipmanı yerleştirilmiştir.	İl Müdürlüğünde oluşan atık piller için Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneğinden pil toplama talebi yapılması veya oluşan atıkların İl Müdürlüğüne en yakın toplama merkezine bırakılması planlanmaktadır.	Sürekli	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü
Atık elektrikli ve elektronik eşyaların değerlendirilmesi	İl Müdürlüğünde oluşan atık elektrikli ve elektronik eşyalar atık geçici depolama alanında toplanmaktadır.	İl Müdürlüğünde oluşan atık elektrikli ve elektronik eşyaların Belediyenin toplama merkezlerine bırakılması planlanmaktadır.	Sürekli	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü

3.9. Atıkların Toplanması, Taşınması ve Geçici Depolanmasında Görevlendirilen Personel Bilgileri

<i>Konu</i>	<i>Görev Tanımı</i>	<i>Ad-Soyad</i>	<i>Telefon</i>
Katlardaki atıkların toplanarak geçici depolama alanına taşınmasında görevlendirilen personel bilgileri	<ul style="list-style-type: none">-Toplama hazırlığının yapılması-biriktirme ekipmanlarının doluluk kontrollerinin yapılması,-Atık kutularının boşaltılması,-Takip formunun doldurulması-Ekipmanların belirlenen yerlere konulması-Belirlenen güzergahın ayulması-Geçici depolama alanına teslim edilmesi-Kaza anında müdahale edilmesi-Gözlemlerin bildirilmesi	Gülen ÇAĞLAR	0312 2767646

3.10 Atıkların Beyanından Sorumlu Personel Bilgileri

<i>Konu</i>	<i>Görev Tanımı</i>	<i>Ad-Soyad</i>	<i>Telefon</i>
Atıkların beyanından sorumlu personel bilgileri	<p>-Her ay oluşan ambalaj atık miktarı Sıfır Atık Bilgi Sistemine girilir.</p> <p>-Bitkisel atık yağlar, atık piller, atık elektrikli ve elektronik eşyalar ve diğer tehlikeli atıklar için gönderme işlemleri yapıldıktan sonra sisteme kayıtları yapılır.</p> <p>-Her yıl 1 Ocak- 31 Mart tarihleri arasında tehlikeli sınıfa giren atıklar için Atık Yönetimi Bilgi Sisteminde atık beyanı verilir.</p>	Gülen ÇAĞLAR	0312 276 76 46

3.11 Atıkların Teslim Edildiği Tesis Bilgileri

<i>Atık Türü</i>	<i>Atık Kodu</i>	<i>Atığın Teslim Edildiği Tesis Bilgileri</i>				
		<i>Tesis Adı</i>	<i>Tesis Adresi</i>	<i>Telefon</i>	<i>Lisans Numarası</i>	<i>İletişime Geçilecek Firma Sorumlusu</i>

4.EĞİTİM VE BİLGİLENDİRME FAALİYETLERİ

<i>Konu</i>	<i>Durumunuz</i>	<i>Planladığınız faaliyetler</i>	<i>Zaman planlaması</i>	<i>Sorumlusu</i>
Tüm kurum Personeline eğitim verilmesi	Sıfır Atık Projesi Kapsamında İl Müdürlüğü personeline eğitim verilmiştir.	*Tüm personele eğitimler verilecektir. *Eğitim planı oluşturulacaktır. *Eğitimler her yıl tekrarlanacaktır. *Bilgilendirici materyaller hazırlanacaktır.	Temel eğitim verilmiş olup yılda bir kez tekrarlanması planlanmaktadır.	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü

5.KAYIT TUTMA VERAPORLAMA

<i>Konu</i>	<i>Durumunuz</i>	<i>Planladığınız faaliyetler</i>	<i>Zaman planlaması</i>	<i>Sorumlusu</i>
Atıkların tartılması ve kayıtlarının tutulması	Ambalaj atıkları ve bitkisel atık yağlar için tartım yapılmakta ve kayıtları Sıfır Atık Bilgi Sistemine girilmektedir. Atık piller ve diğer tehlikeli atıklar oluştuğlarında kayıtları tutulacaktır.Şu an için oluşan organik atıklar Belediyenin kompost tesisine gönderilmemekte ve kayıtları tutulmamaktadır.	%100 performansa ulaşmak ve kaçakları engellemek amacıyla oluşacak diğer tehlikeli atıkları ve organik atıkları tartmak ve kayıtlarını tutmak.	1 yıl içinde	Sıfır Atık Sistem Sorumlusu Okul Müdürü